

Funktionsbeskrivelse (jobbeskrivelse)

Stillingsbetegnelse: RENGØRINGSLEDER

Afdeling	Rengøring
Kort beskrivelse af afdelingen	Afdelingen varetager al rengøring på skolen
Organisatorisk placering – refererer til	Rengøringslederen refererer primært til den administrative leder og sekundært til skolelederen og de øvrige pædagogiske ledere Sparringspartner med pedelfunktionen da disse 2 funktioner har stor berøringsflade på hele skolen
Antal medarbejdere i afdelingen	5-7 medarbejdere
Ledelsesansvar 1. antal medarbejdere 2. budget	4-6 medarbejdere Styring af afdelingens budget
Jobbets strategiske formål	Sikre at skolen fremstår rengjort på alle skoledagene om året samt i feriefritidsordningen, hvor der er elever og ansatte på skolen.
Jobbet kort beskrivelse	Fungerer som daglig leder med styring og planlægning af rengøringen på skolen samt rengøringstemaet Prioriteret rækkefølge: 1. daglig rengøring 2. hovedrengøring – løbende 3. styre eksterne leverandører
Ansvar og beføjelser	Selvstændig disponering af egen samt medarbejdernes tid. Ansættelse af medarbejdere - den administrative leder deltager efter ønske. Afskedigelse af medarbejdere foretages i tæt samarbejde med den administrative leder.

	Hvis der opstår usikkerhed omkring eget ansvars- og beføjelsesområde, drøftes dette med den administrative leder. ----- 0 ----- <i>Værdigrundlag: På N. Kochs Skole står fællesskabet i centrum. Det er rummeligt med respekt for de enkelte individer og deres forskelligheder.</i>
Nøgleopgaver	• daglig administrationstid • udføre rengøringsarbejde sammen med teamet • rekruttering af nyt personale, herunder annoncering på jobdatabaser i samarbejde med nærmeste leder, input til ansættelsesaftaler mv. • indkøb af rengøringsartikler samt – midler • ansvarlig for vask af klude, måtter mv. • forestå indkøbsaftaler med faste leverandører • ansvarlig for forplejning i forskellige sammenhænge • afholdelse af og deltagelse i møder • deltagelse i skolearrangerede arrangementer • opfølgende i forbindelse med relevante kurser for selvudvikling • opfølgende i forbindelse med relevante kurser for personalegruppen
Succeskriterier i dette job	Ingen klager fra forældre, elever, medarbejdere og ledelse angående manglende rengøring
Lønforhold 1. løn 2. pension 3. feriefridage 4. seniorfridage	Fast løn Fast løn der er aftalt individuelt I henhold til skolens pensionspolitik I henhold til skolens feriepolitik I henhold til skolens seniorpolitik
Faglige kvalifikationer	Erfaring med ledelseskompetencer Faglig erfaring fra rengøringsbranchen

Menneskelige kvalifikationer	Handlingsorienteret Proaktiv Synlig for medarbejderne Udadvendt God til at motivere medarbejderne God til kommunikation Trives med mange bolde i luften Naturligt at stille krav Serviceminded
Uddannelsesmæssig baggrund	Deltaget i relevante rengøringskurser
Praktisk baggrund	5 års erfaring fra rengøringsbranchen – gerne kendskab til skoleverden
Udvalgsposter som knytter sig til jobbet	Evt. deltage i samarbejdsudvalget, hvis ikke der deltager en anden fra rengøringsteamet
IT-niveau	Intern kommunikation foregår via Teams og Outlook

12. september 2023